

**Procès-verbal**  
**Réunion de la Société des parents d'école de l'École Notre-Dame**  
**Lundi 4 octobre 2021**

Réunion Virtuelle (Zoom Meeting)

**Présents à la réunion :** Nicole Mongrain, Jo-Anne Nolette, Jen Wight, Navia Kamgang, Agoua Rose-Fidèle Abasson, A. B. Flore Kenmegne Mopo, Pierre Gagnon, Karine Leclerc-Keshwani, Valerie Kellens, Arlette Kapinga, Shanelle Dion, Danielle Bissonnette, Agnès Blough, Joanne Lavallée-Chabot, Judith Gagnon, Lori Mathieu, Bilali Salisusa, Fiston Joseph Titi, Caroline Bédard, Yao Zouglo

**Absence motivée :** Dominique Lemieux

**Absence non-motivée :** Egide Ndayirukiye, Maimouna Bella Diallo

**1. Ouverture de la réunion : 19h41**

Valerie Kellens propose que Judith Gagnon préside la réunion du Conseil d'école, Agnès Blough appuie, tous en faveur, la proposition est adoptée et Judith Gagnon préside la réunion.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

Jen Wight propose l'adoption de l'ordre du jour, Jo-Anne Nolette appuie, l'ordre du jour est adopté.

**3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 31 mai 2021**

Nicole Mongrain propose l'adoption du procès-verbal du 31 mai Agnès Blough appuie, le procès-verbal est adopté.

**4. Élections de l'Exécutif – président(e), vice-président(e), secrétaire et trésorier (e)**

Judith Gagnon donne description des rôles de chacun des membres de l'exécutif.

**Secrétaire :** un rappel que le rôle de la secrétaire est de rédiger les PV et de communiquer toutes informations pertinentes des activités de la société sur les pages FB de l'école et celle de la société et de s'assurer de la communication des informations à la secrétaire Mme Hélène sur la tenue de nos activités de financement pour que ces informations soient envoyées avec le bulletin de l'école.

Pierre Gagnon nomme Dominique Lemieux pour le poste de secrétaire; Dominique accepte (par courriel). Valerie Kellens appuie la nomination. Aucune autre nomination, Dominique est élue par acclamation.

Caroline Bédard présente le poste de trésorière.

**Trésorière :** un rappel des points importants;

1. La trésorière doit fixer une rencontre avec Mme Dion pour le budget avec la présidente et si possible la vice-présidente,
2. La signature des nouveaux membres pour autorisation de signer des chèques doit se faire au cours des semaines suivantes à la succursale de TD.

3. La trésorière doit prendre rendez-vous et communiquer à la vice-présidente et la présidente pour trouver un temps qui fonctionne pour tous.
4. doit rédiger un rapport au ALGC (Alberta Gaming, Liquor and Cannabis) à la fin de chaque année ( en juin),
5. maintenir à jour son bilan et fournir un rapport mensuel des activités de la société aux membres.

Navia Kamgang nomme Flore Kenmegne Mopo pour le poste de secrétaire; Flore accepte. Rose-Fidèle Abasson appuie la nomination. Aucune autre nomination, Flore est élue par acclamation.

#### **Vice-président(e)**

Joanne Lavallée-Chabot présente le poste : appuyer la présidente

Jen Wight nomme Nicole Mongrain pour le poste de la vice-présidente; Nicole accepte. Valerie Kellens appuie la nomination. Aucune autre nomination, Nicole est élue par acclamation.

#### **Président(e)**

Valerie Kellens démissionne de son poste de membre de la Société des parents.

Caroline Bédard propose Jo-Anne Nolette comme nouveau membre de la Société des parents, Jo-Anne accepte, Navia Kamgang appuie, tous en faveur avec l'élection de Jo-Anne Nolette à titre de membre de la Société des parents.

Jen Wight nomme Jo-Anne Nolette pour le poste de présidente; Jo-Anne accepte. Navia Kamgang appuie la nomination. Aucune autre nomination, Jo-Anne est élue par acclamation.

Félicitations aux membres élus de l'exécutif!

#### **5. Rapport de la présidente sortante – Judith Gagnon**

a) Personnes responsable pour différents comités :

- Terrain de jeux : révision des inspections mensuelles et s'assurer du maintien dans les normes.  
-réparation de balançoires complétée.  
-bouchon pour le « spinner » (attente de la bonne couleur)
- **Growing Smiles:** Novembre- Décembre 2021 et Avril-Mai 2022. Il faut décider ce soir car nous devons lancer l'information juste après Halloween.  
-Francine Ouellette s'offre de s'occuper de Growing Smiles
- **Collecte des bouteilles** janvier 2022 et printemps (avril-mai) 2022 - confirmation en attente  
-Bilali Salisusa offre de continuer à gérer cette levée de fonds
- **Casino:** casino avait été réservé pour Q1 2021. AGLC nous a contactés le 29 Septembre. Nous allons être cédulés bientôt mais pour l'année 2022-2023. La nouvelle personne responsable du casino recevra un courriel l'informant de la date (ID 66738)  
-Date tentative 1 avril – 1 juillet 2022. Dates pendant l'année scolaire et pas à Pâques.  
-Extension de dépense des fonds jusqu'à février 2023

-Il s'agit d'une importante levée de fonds qui nous donne \$70,000-80,000  
-Nous devons avoir assez de parents pour couvrir les postes, pendant 2 jours; repas et collation sont fournis; encourager les grand parents, membres de la famille ou amis de l'école .

- **Cobs Dough raisers:** Roxane Picard ne peut pas continuer cette année. Il suffit de contacter les boulangeries concernées et de leur communiquer votre adresse courriel.  
-Quelqu'un pour prendre ça en charge – à penser

- **Afro-Groceries:** Flore

-Tropicale house market

-\$1 pour \$100 d'achat

-a du mal à démarrer. Nous devons faire passer le mot encore (un boost)

## 6. Rapport de personne responsable de sous-comités vêtements logos : Lori Mathieu

### a) Présenter la vente des vêtements (Accessoire)

-Décider à la fin de l'année passé, recherche d'un nouveau levé de fond

-sac, tuque, chapeau

-livraison à la maison? à vérifier

-tout sur un site web

-chèque à la fin de la vente

-Articles proposés différents de la vente de vêtements de l'école

### b) Décider de la publicité et date du lancement

-à remettre à la prochaine réunion : mark up, lancement de la vente

## 7. Cadeau pour le départ à la retraite de M. Léo fin octobre

-concierge depuis 2009 à l'école

Bilali Salisusa propose quelque chose des Canadiens

Mme Dion propose quelque chose avec le logo – tasse de café avec merci de la Société des parents

Navia Kamgang propose un maximum de \$200, Jo-Anne Nolette appuie, tous en faveur, la proposition est adoptée.

## 8. Varia

Rien à signaler.

## 9. Date des prochaines réunions de l'année 2021-22

-Quel soir pour les réunions? le premier lundi du mois à 18h30

4 octobre

1 novembre

6 décembre

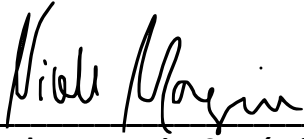
3 janvier

7 février

7 mars

4 avril  
2 mai  
(6 juin)

**10. Levée de la réunion : 20h49**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Nicole Mongrain". The signature is written in a cursive style with a horizontal line underneath it.

**Nicole Mongrain, Secrétaire (remplaçante)**