

Procès-verbal
Réunion de la
Société des parents de l'école Notre Dame
Le 13 décembre 2017

Présences : Marjorie Campbell, Joanne Lavallée-Chabot, Caroline Bédard, Jacqueline Allard, Roxane Picard, Sylvie Druteika, Michele Bugera, France Dugré, Deana Gosselin, Jenny Pelchat, Arlette Kapinga, Clémence Musongela, Shanelle Dion, Paul Croteau, François Perron

Absences motivées : Julie Gagnon, Marielle Perich, Navia Ngueumalieuk, Caroline Mekodom

Absences non-motivées: Judith Gagnon, Maniam Diallo

Ouverture de l'assemblée : 19h16

1. Adoption de l'ordre du jour

Roxane Picard propose l'adoption de l'ordre du jour avec 1) l'ajout au point Divers - Don : Anita Jacques (mère de Marielle), 2) enlever le nom de Deana au point B et le remplacer avec le nom de Michele. Jenny Pelchat appuie avec ces changements. Tous en faveur. Ordre du jour avec changements adopté.

2. Adoption du procès-verbal de la réunion 29 novembre 2017

Sylvie Druteika propose l'adoption du procès-verbal de la réunion 29 novembre 2017. Caroline Bédard appuie. Tous en faveur. Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2017 adopté.

3. Rapport de la trésorière – Caroline Bédard

Compte bancaire au 13 décembre 2017

Compte courant	\$5,864.88
Compte casino	<u>\$42,416.63</u>
Total	\$48,281.51

Factures à payer

Compte Casino:

chèque de 5003,80\$ à l'école N-D (1129,80\$ transport et 3874.00\$ Snow Valley)

Il va rester 37 412,83\$ dans le compte casino après le paiement des factures

Compte Courant: 1800\$ école Notre-Dame (allocation aux 18 enseignants)
1625,17\$ Bon Humeur

Il va rester 2439,71\$ dans le compte courant après le paiement des factures

4. Rapport des levées de fonds

a. Andréa - Healthy Hunger - pas de rapport

b. Sylvie et **Michele** (correction)

i. Bon Humeur:

- commande sera livrée à l'école lundi
- 8 janvier est la date limite pour remettre l'argent et les produits

ii. Tupperware: rien à rapporter

iii. Boston Pizza:

- tous les reçus doivent être remis le 5 janvier
- cette collecte de fonds continuera de janvier à juin

- faire un autre Value Village?
- faire un Growing Smiles au printemps?

c. France – Growing Smiles

- toutes les fleurs ont été vendues
- profit de 1 229\$ - commander plus de couronnes
- seulement une erreur avec la commande
- Joanne propose que les feuilles explicatives de Growing Smiles soient traduites - Roxane Picard s'occupera de faire la traduction

d. Deana et Lynne – Foire de livres

- bénévoles : avoir un minimum de 6 bénévoles pour la vente de midi
- 4 322\$ (vente) 2 464\$ profit
- continuer les billets de permission
- mentionner la permission sur la première page envoyée à la maison
- Festival du livre – nom officiel de la vente

5. Rapport de la vice-présidente – Marjorie Campbell
pas de rapport

6. Rapport de Bobino Bobinette – François Perron

- levées de fonds : un peu plus de variété pour la nourriture
- difficulté pour la confirmation des bénévoles de casino qui est mardi et mercredi prochain (19 et 20 décembre)
- va faire de la publicité plus dans le sud de la ville

7. Correspondance - Rien

8. Divers

a. Don - Décès de la mère de Mme Marielle :

- Carte de condoléances sera envoyée par le comité
- Demande de don : de quel compte? Tout dépend si c'est un organisme à but non-lucratif - probablement le compte courant

Michele Burgera propose de changer la montant de 1000\$ à 800\$ du don au Stollery Hospital et la différence de 200\$ sera remis à St. Paul Extendicare Resident Council au nom de la mère de Marielle (Anita Jacques). Caroline Bédard appuie. Tous en faveur. Proposition adoptée.

b. Lettre explicative avec la boîte de dons au Concert de Noël

- Roxanne s'occupera de la version finale de la lettre explicative du rôle de la Société des parents qui sera distribuée au Concert de Noël
- point de contact : Julie Gagnon (personne contacte) – pour l'instant les diriger à notre page facebook, pigeonier pour le Conseil d'école, Société des parents
- avoir une adresse électronique générique pour la Société des parents et demander au Conseil scolaire centre-nord de la créer pour nous
- à discuter à la prochaine réunion

9. Date des prochaines réunions

24 janvier
21 février
21 mars
11 avril
23 mai

10. Levée de la réunion - 19h55

Marjorie Campbell
Vice-présidente

Joanne Lavallée-Chabot
Secrétaire