

Procès-verbal
Réunion de la
Société de l'école Notre-Dame
Le 15 avril 2019

Présences : Judith Gagnon, Joanne Lavallée-Chabot, Roxane Picard, Julie Gagnon, France Dugré, Nicole Mongrain, Danielle Bissonnette, Shanelle Dion, Chantal Buyoya, Paul Croteau, Joanne Lavallée-Chabot, Arlette Kapinga

Absences motivées : Jacqueline Allard, Sylvie Druteika, Michele Bugera, Caroline Mekodom, Deana Gosselin, *Lori Mathieu*

Absences non-motivées :

Ouverture de l'assemblée : 19h28

1. Adoption de l'ordre du jour

Ajout sous Rapport de la trésorière: b) Remboursement dépenses Expo-Sciences.

Joanne Lavallée-Chabot propose l'adoption de l'ordre du jour modifiée.

France Dugré appuie. Tous en faveur. Ordre du jour adopté.

2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 18 mars 2019.

Joanne Lavallée-Chabot propose l'adoption du procès-verbal du 18 mars 2019.

Judith Gagnon appuie. Tous en faveur. Procès-verbal du 18 mars 2019 adopté.

3. Rapport de la trésorière - .

Comptes bancaires au 15 avril 2019

Compte courant	9,846.96 \$
Compte casino	75,829.43 \$
Total	85 676. 39 \$

TRANSACTIONS DU MOIS :

Compte Casino

- Facture de l'école: 6 277.58\$

Compte Courant :

- Dépôts : 1 475.10\$

- Facture soirée Cinéma: 306.50\$

FACTURES À PAYER CE MOIS-CI :

Expo-Sciences (Mme Roseline) 81.33\$

Cantine Soirée Cinéma 45.22\$

a) Budget

Dans les dépenses à prévoir et/ou déterminer pour la prochaine année, il y a :

Audio-visuel au gymnase ;

Balançoires au parc (possibilité d'un community matching grant, à vérifier avec le gouvernement) ;

De nouveaux bancs aux gymnase ;

Un nouveau piano.

Proposition de Mme Shanelle - Que l'école fasse ses achats et offre au comité des parents lesquelles des factures concordent avec leur buts et objectifs pour l'année.

Possibilité de faire un budget plus général à la société des parents (exemple: "appui à l'enseignement" au lieu de "technologie").

b) Remboursement dépenses Expo-Sciences

Julie Gagnon propose que la société de parent rembourse Roxane Picard pour l'achat de cartes cadeaux Chapters au coût de 75\$ pour le tirage des participants aux passeports.

Arlette Kapinga appuie. Tous en accord.

Aussi, le comité se demande si le trophée est toujours pertinent depuis qu'il n'est plus exposé. Devrait-on regarder pour une possibilité de créer un album photo (une page par année)?

4. Rapport des collectes de fonds - Lori Mathieu

a. Foire de livre

Nous avons fait des ventes de 2 806, 31\$;

Les crédits ont été utilisés pour des livres de lecture guidée en anglais

b. Ventes de livre usagés -

La publicité sera faite afin de donner 3 semaines de préavis, nous vendrons livres et DVDs.

Possibilité d'utiliser une classe de maternelle pour installer la vente, puisque M. Loïselle aura sans doute besoin de la salle de musique?

c. BILLETS West-Jet

Approbation de West-Jet reçue. La vente des billets aura lieu l'an prochain (Concert de Noël?)

d. Growing Smiles

Formulaires envoyés vendredi dernier. Commande 3 mai. Distribution au concert du printemps.

5. Rapport de la présidente - Joanne Lavallée-Chabot

a. Terrain de jeux

Jason Dubé-Lockart est le parent responsable du terrain de jeu. Julie Gagnon le recontactera pour qu'il prenne en charge les réparations nécessaires.

b. Souper du CA

Possibilité d'aller au Joey comme en 2017 ?

Tentativement, le souper aura lieu le vendredi 31 mai.

6. Rapport de Bobino-Bobinette - Roxane Picard

Café Ethical Bean du 1er avril jusqu'au 1er mai

BBQ le 25 mai.

7. Divers

8. Date des prochaines réunions

13 mai

10. Levée de la réunion : 20h17


Joanne Lavallée Chabot
Présidente


Roxane Picard
Secrétaire