

Procès-verbal - Réunion de la  
**Société des parents de l'école Notre-Dame**  
Le 21 février 2018

**Présences** : Julie Gagnon, Marjorie Campbell, Caroline Bédard, Jacqueline Allard, Roxane Picard, Sylvie Druteika, Deana Gosselin, Jenny Pelchat, Eric Laurin, Marielle Perrich, Maurice Gosselin, Michele Bugera

**Absences motivées** : Joanne Lavallée-Chabot, Arlette Kapinga, Maniam Diallo, Navia Kamgang, France Dugré, Christine Huget, Caroline Mekodom

**Absence non-motivée**: Clémence Musongela

**Ouverture de l'assemblée : 19h50**

1. Adoption de l'ordre du jour

*Deana Gosselin propose l'adoption de l'ordre du jour avec les ajouts suivants : Campagnes Colibri et Bon Humeur au point 4. Caroline Bédard appuie. Tous en faveur. Ordre du jour avec ajouts adopté.*

2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 24 janvier 2018

*Marjorie Campbell propose l'adoption du procès-verbal du 24 janvier 2018 avec la correction suivante : au point 4-iii le profit de la campagne Boston Pizza devrait se lire 140 \$ au lieu de 40 \$. Caroline Bédard appuie. Tous en faveur. Procès-verbal de la réunion du 24 janvier 2018 adopté.*

3. Rapport la trésorière – Caroline Bédard

• Compte bancaire au 21 février 2018

<b>Compte courant</b>	\$ 5,400.70
<b>Compte casino</b>	\$ 34,990.61
<b>Petite caisse</b>	\$ 150.00
<b>Total</b>	\$ 40,541.31

• Soirée Cinéma

Revenus: 79.00 \$ en dons et 204.00 \$ à la cantine. Total de **283.00 \$**  
Dépenses: 82.95 \$ pour la cantine et 262.50 \$ pour les frais de diffusion.  
Total de **345.45 \$**  
Notre budget était de 450.00 \$, donc 450.00 \$ - 345.45 \$ = **104.55 \$**

- Dépôts

Tupperware: 97.00 \$  
Boston Pizza: 134.63 \$

- Paielement

Mardi Gras:  
- 462.98 \$ à Jenny Pelchat

- Factures à payer

Rien à payer

- Dépot à faire

157.00 \$ Healthy Hunger (Boston Pizza)  
303.00 \$ Bon humeur

#### 4. Rapport des collectes de fonds

##### a. Sylvie et Michele

##### i. Bon Humeur:

- 274.00 \$ non récupérable
- Les bouteilles d'eau reçues sont les cadeaux pour les personnes qui ont vendu au moins une caisse.
- Les chocolats restant seront à vendre lors de la danse familiale.

##### ii. Colibri :

- Les commandes pourront être placées du 5 au 19 mars. Le pamphlet de publicité est bilingue, par contre le bon de commande est seulement en anglais. Décision de ne pas les utiliser et aller sur le site web pour commander. Les commandes seront reçues à l'école, chaque famille devra distribuer ses ventes.

##### b. France Dugré (Sylvie Druiteka en l'absence de France) - Growing Smiles

Distribution au thé des bénévoles (1 juin), donc livraison au 30 mai.

##### c. Deana et Lynne – Festival du livre

Le prochain festival est le 22 mars ; ràs.

5. Rapport de la présidente – Julie Gagnon

a. Poste de trésorière:

- Comme l'année fiscale se termine le 30 juin, la meilleure façon de gérer serait que Julie Gagnon travaille avec Caroline pour terminer l'année, par courriel si nécessaire.

*Question par Deanna Gosselin* – Qu'y a-t-il à faire pour le parc?

Réponse de Julie :

- L'inspection doit être faite, Julie enverra un courriel à Derek.
- Nettoyage prévu en avril (après la fonte des neiges).

6. Rapport de Bobino Bobinette:

- Levée de fonds Little Ceasar se termine le 5 mars ; le code de la commande en ligne est 347125 à l'adresse *pizzakit.ca*
- Levée de fonds Saussice Mundare se termine le 2 mars ; la livraison aura lieu le 12 avril.

7. Correspondance – rien à rapporter

8. Divers

9. Dates des prochaines réunions

21 mars

11 avril

23 mai

10. Levée de la réunion: **20h10**

---

Julie Gagnon  
Présidente

---

Roxane Picard  
Secrétaire remplaçante